Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 6»

\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Шевоцукова

Пр. № 263 от 28.10.2020 г

**Политика в отношении обработки персональных данных  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 6»**

**1.ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая Политика определяет политику МБОУ «СШ № 6» как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.1       Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2 Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах МБОУ «СШ № 6».

1.3 Политика действует в отношении информации, которую МБОУ «СШ № 6» получает о субъекте персональных данных в процессе оказания государственных услуг в сфере образования или исполнения договорных обязательств.

1.4      Настоящая Политика раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников МБОУ «СШ № 6» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются МБОУ «СШ № 6», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5.     Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами МБОУ «СШ № 6» по защите конфиденциальной информации.

**2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1      Перечень персональных данных, подлежащих защите в МБОУ «СШ № 6», формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

2.2      Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3 В зависимости от субъекта персональных данных, МБОУ «СШ № 6» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

-         граждан, состоящих со школой в отношениях, регулируемых законодательством, законом об образовании, договорами гражданско-правового характера;

-         обучающихся школы, их родителей (законных представителей);

-         сотрудников школы;

-         персональные данные руководителя или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом МБОУ «СШ № 6», необходимые Учреждению для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

-         граждан, обращающихся в МБОУ «СШ № 6» в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»

**3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1 МБОУ «СШ № 6» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

-         осуществления деятельности, предусмотренной Положением об особенностях обработки персональных данных, действующим законодательством Российской Федерации;

-         заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Положением об особенностях обработки персональных данных;

-         организации кадрового учета МБОУ «СШ № 6», обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;

-         для принятия решений по обращениям граждан в соответствии с законодательством и Регламентом МБОУ «СШ № 6»;

-         для оказания образовательных услуг.

**4. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1.     Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами.

4.2.     В МБОУ «СШ № 6» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в МБОУ «СШ № 6» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

**5. ПРАВА**

5.1 МБОУ «СШ № 6» как оператор персональных данных, вправе:

-         отстаивать свои интересы в суде;

-         предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

-         отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

-         использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2 Субъект персональных данных имеет право:

-         требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

-         требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МБОУ «СШ № 6» и источник их получения;

-         получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

-         требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

-         обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

-         на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

**6. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ**

**ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1 Обработка персональных данных МБОУ «СШ № 6» осуществляется на основе принципов:

-         законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;

-         соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;

-         соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

-         достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

-         недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

-         хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

-         уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2 Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

**7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1.   МБОУ «СШ № 6» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2.   В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в МБОУ «СШ № 6» назначено ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.     Настоящая Политика является внутренним документом МБОУ «СШ № 6», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте.

8.2.     Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3.     Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных МБОУ «СШ № 6».

8.4.     Ответственность должностных лиц МБОУ «СШ № 6», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами МБОУ «СШ № 6».

Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 6»**

**(МБОУ «СШ № 6»)**

385002, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Комсомольская, 276

т. 52-18-81, 52-49-26, Е-mail: [ou6\_maykop@mail.ru](mailto:ou6_maykop@mail.ru)

ИНН/КПП 0105033902/010501001, ОКПО 24439284, ОГРН 1020100709397.

|  |
| --- |
|  |

**П Р И К А З**

**от 28.10.2020 г. № 263**

**Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 6»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 6»Утвердить Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «СШ № 6» (приложение №1).
2. Блюдик О.А., начальнику организационного отдела, ответственной за за обеспечение безопасности персональных данных в МБОУ «СШ № 6» в своей работе строго следовать требованиям настоящей Политики.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ № 6» М.Н. Шевоцукова.

С приказом ознакомлена:

Блюдик О.А.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 6»

\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Шевоцукова

Пр. № 263 от 28.10.2020 г

**Политика в отношении обработки персональных данных  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 6»**

**1.ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая Политика определяет политику МБОУ «СШ № 6» как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.1       Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2 Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах МБОУ «СШ № 6».

1.3 Политика действует в отношении информации, которую МБОУ «СШ № 6» получает о субъекте персональных данных в процессе оказания государственных услуг в сфере образования или исполнения договорных обязательств.

1.4      Настоящая Политика раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников МБОУ «СШ № 6» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются МБОУ «СШ № 6», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5.     Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами МБОУ «СШ № 6» по защите конфиденциальной информации.

**2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1      Перечень персональных данных, подлежащих защите в МБОУ «СШ № 6», формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

2.2      Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3 В зависимости от субъекта персональных данных, МБОУ «СШ № 6» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

-         граждан, состоящих со школой в отношениях, регулируемых законодательством, законом об образовании, договорами гражданско-правового характера;

-         обучающихся школы, их родителей (законных представителей);

-         сотрудников школы;

-         персональные данные руководителя или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом МБОУ «СШ № 6», необходимые Учреждению для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

-         граждан, обращающихся в МБОУ «СШ № 6» в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»

**3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1 МБОУ «СШ № 6» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

-         осуществления деятельности, предусмотренной Положением об особенностях обработки персональных данных, действующим законодательством Российской Федерации;

-         заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Положением об особенностях обработки персональных данных;

-         организации кадрового учета МБОУ «СШ № 6», обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;

-         для принятия решений по обращениям граждан в соответствии с законодательством и Регламентом МБОУ «СШ № 6»;

-         для оказания образовательных услуг.

**4. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1.     Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами.

4.2.     В МБОУ «СШ № 6» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в МБОУ «СШ № 6» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

**5. ПРАВА**

5.1 МБОУ «СШ № 6» как оператор персональных данных, вправе:

-         отстаивать свои интересы в суде;

-         предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

-         отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

-         использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2 Субъект персональных данных имеет право:

-         требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

-         требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МБОУ «СШ № 6» и источник их получения;

-         получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

-         требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

-         обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

-         на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

**6. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ**

**ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1 Обработка персональных данных МБОУ «СШ № 6» осуществляется на основе принципов:

-         законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;

-         соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;

-         соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

-         достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

-         недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

-         хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

-         уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2 Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

**7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1.   МБОУ «СШ № 6» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2.   В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в МБОУ «СШ № 6» назначено ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.     Настоящая Политика является внутренним документом МБОУ «СШ № 6», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте.

8.2.     Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3.     Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных МБОУ «СШ № 6».

8.4.     Ответственность должностных лиц МБОУ «СШ № 6», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами МБОУ «СШ № 6».